

Số : 2336/TB-VP

Củ Chi, ngày 02 tháng 11 năm 2016

THÔNG BÁO

Nội dung kết luận của đ/c Phạm Thị Thanh Hiền Phó Chủ tịch UBND huyện về một số nội dung liên quan đến công tác quản lý giáo dục đào tạo

Ngày 31 tháng 10 năm 2016, đ/c Phạm Thị Thanh Hiền Phó Chủ tịch UBND huyện đã chủ trì buổi làm việc về công tác quản lý giáo dục đào tạo trên địa bàn huyện; tham dự cuộc họp có đ/c Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ huyện, tập thể lãnh đạo và công chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (có mặt 15/24 đồng chí).

Sau khi nghe đ/c Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện báo cáo một số nội dung liên quan đến công tác quản lý giáo dục đào tạo trên địa bàn huyện và ý kiến phát biểu của các đ/c tham dự, đ/c Phạm Thị Thanh Hiền Phó Chủ tịch UBND huyện đã kết luận như sau:

1. Về công tác mua sắm, sửa chữa tài sản cố định của các trường học

Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chấn chỉnh việc tham mưu UBND huyện trong công tác quản lý, mua sắm, sử dụng nguồn kinh phí sửa chữa thường xuyên tài sản cố định của các trường học. Trong thời gian tới, bắt đầu ngày 15/11 mỗi năm phải tham mưu UBND huyện thành lập đoàn khảo sát để thực hiện việc khảo sát tất cả các trường học thuộc thẩm quyền quản lý của UBND huyện; sau đó sẽ tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch mua sắm, sửa chữa tài sản cố định của các trường học trong suốt năm học để việc mua sắm và sửa chữa các trường học được công khai, minh bạch và công bằng; trong đó cơ cấu thành viên đoàn kiểm tra gồm: Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình huyện, Phòng Quản lý đô thị huyện và các đơn vị liên quan.

2. Về chuyển công tác đối với giáo viên của các trường học

a) Giao Phòng Nội vụ huyện

- Rà soát, làm việc ngay với 13 trường hợp chuyển công tác đối với viên chức ngành giáo dục và đào tạo huyện; đối với những trường hợp có nguyện vọng chuyển công tác (kèm theo đơn của giáo viên) thì tham mưu UBND huyện tổ chức trao quyết định.

- Tham mưu UBND huyện văn bản hướng dẫn quy trình chuyển công tác đối với viên chức ngành giáo dục và đào tạo huyện, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng quy định pháp luật; thời gian thực hiện chậm nhất là 07 ngày, trình Thường trực UBND huyện.

b) Phê bình Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện khi chưa có ý kiến của Thường trực UBND huyện mà tự ý mời 34 trường hợp giáo viên về làm việc tư tưởng để chuyển công tác. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện dừng ngay việc chuyển công tác đối với 34 viên chức ngành giáo dục và đào tạo mà Phòng Giáo

dục và Đào tạo huyện đã mời về làm việc công tác tư tưởng vì công tác cán bộ không phải là chức năng của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

3. Về công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện

- Khiển trách Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trong việc tham mưu UBND huyện quản lý công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện; không kịp thời báo cáo đến Thường trực UBND huyện việc cấp giấy phép hoạt động đối với 06 cơ sở trên địa bàn huyện trong khi vẫn đề dạy thêm, học thêm đang được xã hội rất quan tâm.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện rà soát tất cả các văn bản ủy quyền của Chủ tịch UBND huyện, UBND huyện đối với Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, báo cáo đến Thường trực UBND huyện xem xét việc ủy quyền trong thời gian tới.

4. Về công tác quản lý chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đối với các trường học

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện nghiên cứu kỹ chức năng, nhiệm vụ của phòng để tham mưu UBND huyện về công tác quản lý giáo dục theo đúng quy định pháp luật; không có chỉ đạo các trường do Phòng không phải cơ quan cấp trên của các trường học. Trong thời gian tới, đối với các văn bản của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện triển khai đến các trường học phải gửi đến Thường trực UBND huyện để báo cáo.

5. Về cung cấp thực phẩm đối với các trường mầm non

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện có văn bản triển khai đến các trường học về công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở. Riêng đối với các trường không tổ chức bếp ăn tập thể thì có báo cáo cụ thể đến Thường trực UBND huyện.

- Đồng thời, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tăng cường kiểm tra công tác tiếp phẩm và chế biến tại các trường mầm non; không để xảy ra tình trạng mất vệ sinh an toàn thực phẩm và không đúng chuẩn khẩu phần ăn của học sinh.

6. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tập trung hoàn thành dự thảo Kế hoạch nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giai đoạn 2016 – 2020, chậm nhất là ngày 02/11/2016 trình Thường trực UBND huyện.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện thông báo nội dung chỉ đạo của Phó Chủ tịch UBND huyện Phạm Thị Thanh Hiền trong cuộc họp nêu trên đến các cơ quan, đơn vị liên quan để biết và tổ chức thực hiện./

Nơi nhận:

- Thành phần dự họp;
- Thường trực Huyện ủy;
- TT. UBND huyện (CT, các PCT);
- Tập thể công chức Phòng GD&ĐT huyện;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT, VP.2.NTrang.117.



Nguyễn Văn Út